



**FORMULARZ ZGŁASZANIA PROJEKTÓW
BUDŻETU OBYWATELSKIEGO
GMINY MIEJSKIEJ PRZEMYŚL**

1. DANE ZARZĄDU OSIEDLA*

[Redacted area]

Numer i nazwa Osiedla

[Redacted area]

dane kontaktowe do osoby odpowiedzialnej za wniosek - numer telefonu lub adres e-mail

2. PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE*

2.1 Proponowana nazwa projektu

[Redacted area]

proszę wpisać proponowaną nazwę projektu

2.2 Proponowana lokalizacja projektu

[Redacted area]

adres i/lub numer działki oraz obręb

2.3. Szacunkowy koszt zgłaszanego projektu

szacowana suma wszystkich wydatków koniecznych związanych z realizacją projektu

[Redacted area]

3. OPIS PROJEKTU WRAZ Z UZASADNIENIEM*

proszę wskazać potrzebę zrealizowania wnioskowanego zamierzenia, oraz w jaki sposób realizacja projektu wpłynie pozytywnie na społeczność Miasta Przemysła

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. DODATKOWE INFORMACJE

uzyskane zgody, analizy prawne, dokumentacja techniczna, itp. - pole nieobligatoryjne

.....

.....

.....

.....

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1, zwanym dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Przemysła, Rynek 1, kontakt e-mail pod adresem: kancelaria@um.przemysl.pl.
2. W Urzędzie Miejskim w Przemysłu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 16 675 21 14 lub adresem e-mail: bbi@um.przemysl.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji budżetu obywatelskiego Miasta Przemysła na podstawie art.6 RODO, ust. 1 lit. a, c, art. 233 ustawy o finansach publicznych w zakresie danych kontaktowych do osoby odpowiedzialnej za wniosek.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz procedur wewnętrznych.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania; ograniczenia przetwarzania; wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania; przenoszenia danych;
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Urząd Miejski w Przemyślu Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Pani/Pana dane są niezbędne do realizacji celu załatwienia Pani/Pana sprawy. Niepodanie tych danych będzie skutkowało niemożliwością realizacji celu załatwienia sprawy.
9. Decyzje podejmowane wobec Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie zastosujemy wobec nich profilowania.

*** dane obowiązkowe**

.....
data i podpis

wz. Prezydenta Miasta

dr Grzegorz Hayder
Zastępca Prezydenta

Naczelnik
Kancelarii Prezydenta Miasta

mgr Artur Komorowski

Skarbnik Miasta

mgr Maria Łańcucka

28.06.2018r.
- Brząkowska

