

**ZARZĄDZENIE NR 452/2020**  
**PREZYDENTA MIASTA PRZEMYŚLA**

z dnia 27 listopada 2020 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie instrukcji obiegu korespondencji i dokumentów w Urzędzie Miejskim  
w Przemyślu oraz zasad pracy w systemie elektronicznego obiegu dokumentów Proton**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2020.713 z późn. zm.), § 1 ust. 3, 5, § 2 ust. 2 i § 42 ust. 3 instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.)

zarządza się co następuje:

**§ 1.** W zarządzeniu Nr 552/2014 Prezydenta Miasta Przemyśla z dnia 31 grudnia 2014 r. w sprawie instrukcji obiegu korespondencji i dokumentów w Urzędzie Miejskim w Przemyślu oraz zasad pracy w systemie elektronicznego obiegu dokumentów Proton z późn. wprowadza się następujące zmiany:

1) Załącznik nr 1 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom jednostek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Przemyślu.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

PREZYDENT MIASTA  
PRZEMYŚLA

**Wojciech Bakun**

**Wykaz klas z wykazu akt stanowiących wyjątki od systemu tradycyjnego, dla których dokumentowanie przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw prowadzone jest w systemie EZD**

<b>Symbol klasyfikacyjny</b>	<b>Hasło klasyfikacyjne</b>	<b>Kategoria archiwalna</b>	<b>Uszczegółowienie hasła klasyfikacyjnego</b>
0003	Wnioski i interpelacje radnych	A	w tym rejestr i odpowiedzi
0008	Realizacja uchwał rady gminy i jej monitorowanie	A	
0015	Realizacja uchwał komisji, zespołów i innych organów kolegiałnych rady gminy	A	
0020	Organizacja pracy organów uchwałodawczych jednostek pomocniczych gminy	A	
0021	Posiedzenia (zebrania) organów uchwałodawczych jednostek pomocniczych gminy	A	między innymi zawiadomienia, stenogramy, protokoły, materiały pod obrady, uchwały
0031	Prace młodzieżowej rady gminy	A	
0033	Prace innych rad utworzonych przez radę gminy	A	
0045	Podnoszenie kompetencji radnych gminy	BE-5	między innymi szkolenia, seminaria
0051	Realizacja zarządzeń, ogłoszeń i obwieszczeń wójta (burmistrza, prezydenta miasta) jako organu gminy	A	
0052	Upoważnianie osób (podmiotów) do działania w imieniu wójta (burmistrza, prezydenta miasta) jako organu gminy	A	pozostałe upoważnienia przy klasie 077
0053	Kolegium wójta (burmistrza, prezydenta miasta)	A	między innymi zawiadomienia, stenogramy, protokoły, materiały pod obrady, uchwały; słowo "kolegium" można zastąpić odpowiednią dla danej gminy nazwą.
0054	Patronat wójta (burmistrza, prezydenta miasta)	A	
0057	Sprawozdawczość z działalności wójta (burmistrza, prezydenta miasta)	A	
0121	Organizacja (w tym tworzenie, likwidacja) urzędów obsługujących organy gminy	A	dotyczy między innymi statutów, regulaminów organizacyjnych, ich zmian, informacji o zmianach w organizacji i w adresach do kontaktu, szczegółowych regulacji wewnętrznych w sferze organizacyjnej, nadawania numeru NIP, REGON
013	Herby, flagi, emblematy, insygnia, odznaczenia, medale lub inne symbole	A	ustalenie, zmiany, korespondencja uzgodnieniowa itp.
0143	Karty usług i karty informacyjne w systemie zarządzania jakością oraz ich zmiany	A	
015	Usprawnianie organizacji urzędów, wdrażanie nowoczesnych metod zarządzania	A	
033	Nawiązywanie kontaktów i określanie zakresu współdziałania gminy i jej jednostek organizacyjnych z innymi podmiotami lub	A	

	jednostkami organizacyjnymi na gruncie krajowym		
0341	Nawiązywanie kontaktów i określanie zakresu współpracy gminy oraz jej jednostek organizacyjnych w sprawach zagranicznych	A	
051	Honorowe obywatelstwo gminy	A	
0530	Informacje własne dla środków publicznego przekazu, odpowiedzi na informacje medialne	A	
0531	Konferencje prasowe i wywiady	A	
0532	Monitoring środków publicznego przekazu	A	w tym wycinki prasowe
0544	Materiały do serwisu internetowego	A	
056	Techniczne wykonywanie materiałów promocyjnych i wydawnictw oraz ich rozpowszechnianie	B-5	
057	Materiały fotograficzne lub audiowizualne z wydarzeń, akcji i imprez	A	układ według tematów i wydarzeń
061	Strategie	A	projekty, tekst ostateczny, korespondencja, dokumentacja z uzgodnień
0631	Planowanie na poziomie każdego urzędu lub jednostki organizacyjnej	A	w tym korespondencja
0632	Planowanie w komórkach organizacyjnych	BE-5	
0642	Sprawozdawczość statystyczna	A	jeżeli sprawozdania cząstkowe w danym roku są zgodne co do zakresu i rodzaju danych ze sprawozdaniami o większym zakresie czasowym, to można akta spraw w zakresie sprawozdawczości cząstkowej zakwalifikować do kategorii B5
0643	Sprawozdawczość z działalności komórek organizacyjnych	BE-5	
0644	Meldunki i raporty sytuacyjne	BE-5	
0710	Zbiór aktów prawa miejscowego	A	
074	Opinie prawne na potrzeby gminy i jej jednostek organizacyjnych	BE-10	
077	Pełnomocnictwa, upoważnienia, wzory podpisów, podpisy elektroniczne	BE-10	w tym ich rejestry; inne upoważnienia przy klasie 0052
110	Posiedzenia kierownictwa urzędu	A	
113	Narady (zebrania) pracowników	A	
130	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu informatyzacji	A	
1333	Użytkowanie i utrzymanie systemów oraz programów	BE-5	
1334	Ustalanie uprawnień dostępu do danych i systemów	B-10	
1430	Obsługa merytoryczna BIP	A	
1431	Udostępnianie informacji publicznej	BE-5	
1510	Skargi i wnioski załatwiane bezpośrednio (w tym na jednostki podległe)	A	w tym ich rejestr
1511	Skargi i wnioski przekazane do załatwienia według właściwości	BE-5	

1614	Przekazywanie dokumentacji spraw niezakończonych między komórkami i jednostkami organizacyjnymi w związku ze zmianami organizacyjnymi	A	
1634	Kwerendy archiwalne w dokumentacji w archiwum zakładowym	BE-5	w tym wydawanie zaświadczeń, odpisów, uwierzytelnionych kopii
1637	Doradzanie komórkom organizacyjnym w zakresie postępowania z dokumentacją oraz ustalanie terminów przejęcia dokumentacji	BE-5	
1710	Kontrole zewnętrzne w podmiotach	A	
1713	Udział podmiotów w kontrolach przeprowadzonych przez inne organy lub jednostki organizacyjne	BE-10	
2130	Opiniowanie i ocenianie pracowników urzędów	BE-5	przy czym akta dotyczące konkretnych pracowników można odłożyć do akt osobowych danego pracownika
217	Sprawy wojskowe osób zatrudnionych	BE-10	
222	Pomocnicza dokumentacja osobowa w komórkach organizacyjnych	B5	
2431	Badania lekarskie w zakresie medycyny pracy	B-10	
2502	Najmowanie lokali od innych na potrzeby własne	B-5	
2600	Źródła zaopatrzenia	B-5	zamówienia wysyłane do firm zewnętrznych, reklamacje, korespondencja handlowa
2601	Zaopatrzenie materiałowe	B-5	
2630	Zakupy środków i usług transportowych, łączności, pocztowych i kurierskich	B-5	
270	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu zamówień publicznych	A	
3022	Opiniowanie budżetu przez Regionalną Izbę Obrachunkową	A	
3026	Budżety komórek organizacyjnych i ich zmiany	BE-10	
3031	Przekazywanie środków finansowych dla urzędów, ich komórek i jednostek organizacyjnych gminy	B-5	
3133	Opłata ewidencyjna CEPiK	B-10	
3140	Zaświadczenia w sprawach podatkowych	B-5	
3228	Obsługa księgową w zakresie VAT	B-10	
3236	Deklaracje na PFRON	B-5	
423	Opieka nad sportowcami oraz działalnością sportową	BE-10	w tym stypendia
424	Popularyzacja walorów rekreacji ruchowej	BE-10	
425	Organizacja zajęć, zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych	BE-10	
432	Organizacja informacji turystycznej	BE-10	
440	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu systemu oświaty	A	
441	Programy oświatowe oraz sprawozdawczość w tym zakresie	A	
4420	Ustalanie sieci przedszkoli publicznych	A	

4422	Uzyskiwanie zezwoleń na założenie szkoły lub placówki publicznej	A	
4450	Realizacja obowiązku nauki oraz sprawy rekrutacji do szkół	BE-10	
4463	Pomoc materialna uczniów o charakterze motywacyjnym	BE-5	
4471	Wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli	BE-5	
4472	Nagradzanie i wyróżnianie nauczycieli	BE-10	
4481	Uzgodnienia ze związkami zawodowymi w sprawach dotyczących nauczycieli	A	
500	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące wyborów i referendów, spisów powszechnych	A	
510	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu nadzoru nad stowarzyszeniami i fundacjami	A	zadanie tylko powiatu
514	Udostępnianie jednostkom zewnętrznym i osobom fizycznym informacji dotyczących działalności stowarzyszeń i fundacji	BE-5	zadanie tylko powiatu
520	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące działalności organizacji pożytku publicznego	A	
521	Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego.	A	
522	Wspólne zespoły doradcze i opiniodawcze gminy i organizacji pożytku publicznego	A	
523	Wymiana informacji o kierunkach działalności organizacji pożytku publicznego pomiędzy gminą i tymi organizacjami	A	
526	Realizacja zadań z zakresu działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	BE-10	
530	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące spraw społecznych i obywatelskich	A	
5310	Zgromadzenia i imprezy masowe	BE-5	
5312	Mniejszości narodowe	A	
5313	Repatrianci	A	
5314	Obsługa rzeczy znalezionych	BE-5	
5381	Informacja o charakterze sprawozdawczym dla innych organów i jednostek w sprawach nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej	A	
5411	Udostępnianie danych i wydawanie zaświadczeń w zakresie rejestracji pojazdów	B-5	zadanie tylko powiatu
5421	Nadzór nad działalnością stacji kontroli pojazdów	BE-10	zadanie tylko powiatu
5432	Udostępnianie danych i wydawanie zaświadczeń w zakresie uprawnień do kierowania pojazdami	B-5	zadanie tylko powiatu
550	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące bezpieczeństwa ludności, spraw wojskowych i obronnych	A	
5520	Zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom gminy i osobom przebywającym czasowo na terenie gminy	BE-5	

<b>5521</b>	Organizacja i działalność straży gminnych (miejskich)	A	
<b>5553</b>	Ocena stanu przygotowań obrony cywilnej	A	
<b>5557</b>	Popularyzacja obrony cywilnej oraz szkolenia w tym zakresie	A	
<b>604</b>	Informacje o środowisku i jego ochronie	BE-10	
<b>605</b>	Kształtowanie postaw proekologicznych	BE-10	
<b>6142</b>	Zwalczanie zakaźnych chorób zwierzęcych	BE-5	
<b>6172</b>	Wydawanie kart wędkarskich i kart łowiectwa podwodnego	B-5	
<b>6173</b>	Rejestracja sprzętu pływackiego służącego do połowu ryb	B-5	
<b>660</b>	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące geodezji i kartografii.	A	zadanie tylko powiatu
<b>6624</b>	Numeracja porządkowa nieruchomości	A	
<b>6870</b>	Organizacja zarządzania gruntami	BE-10	
<b>7045</b>	Utrzymanie miejsc grzebalnych	B-5	
<b>7135</b>	Przebudowa lokali	B-5	
<b>7223</b>	Znaki drogowe i sygnalizacja drogowa	BE-5	
<b>7225</b>	Okresowe kontrole stanu dróg i obiektów mostowych	BE-5	
<b>7226</b>	Współdziałanie w zakresie organizacji i bezpieczeństwa ruchu drogowego	BE-5	
<b>7242</b>	Opiniowanie rozwiązań i projektów dotyczących komunikacji zbiorowej i przewozów taksówką	BE-5	
<b>7323</b>	Informacja gospodarcza	A	
<b>7332</b>	Poświadczenie danych ze zbioru ewidencji działalności gospodarczej	B-5	
<b>7360</b>	Powoływanie składu Powiatowej Rady Zatrudnienia	A	zadanie tylko powiatu
<b>7362</b>	Analizy, obserwacje i badanie rynku pracy	A	zadanie tylko powiatu w tym materiały otrzymywane z powiatowego urzędu pracy
<b>7363</b>	Monitorowanie działalności organów i urzędów odpowiedzialnych za działanie w zakresie walki z bezrobociem i wspierania rynku pracy	BE-10	zadanie tylko powiatu
<b>7364</b>	Wyznaczanie podmiotów, w których odbywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna	BE-10	zadanie tylko powiatu
<b>740</b>	Wyjaśnienia, interpelacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu ochrony praw konsumenckich	A	
<b>8010</b>	Programy w zakresie ochrony zdrowia	A	
<b>8012</b>	Analizy i oceny potrzeb zdrowotnych i stanu zdrowia mieszkańców	A	
<b>8015</b>	Plan zabezpieczenia medycznych działań ratowniczych	A	
<b>8021</b>	Rady społeczne zakładów opieki zdrowotnej	A	w tym powoływanie, materiały z prac rad
<b>8023</b>	Nadzór nad zakładami opieki zdrowotnej	BE-10	

<b>8030</b>	Organizacja i realizacja działań w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej	BE-10	
<b>8031</b>	Współdziałanie z różnymi jednostkami organizacyjnymi zajmującymi się promocją zdrowia i edukacją zdrowotną	BE-5	
<b>8050</b>	Ochrona zdrowia publicznego przed zakażeniami i chorobami zakaźnymi	BE-10	
<b>810</b>	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu pomocy społecznej	A	
<b>8132</b>	Pomoc kombatantom i osobom represjonowanym	BE-5	
<b>820</b>	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu udzielania świadczeń pomocy społecznej	A	
<b>823</b>	Sprawy osób niepełnosprawnych rozpatrywane na poziomie gminy	BE-5	
<b>840</b>	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej	A	
<b>8420</b>	Powoływanie i odwoływanie członków zespołu do spraw orzekania niepełnosprawności	A	w tym powoływanie, materiały z prac rad
<b>843</b>	Spółeczna rada do spraw osób niepełnosprawnych	A	