

## **REGULAMIN PRAC ZESPOŁU DS. INICJATYWY LOKALNEJ**

1. Zadaniem Zespołu ds. inicjatywy lokalnej, zwanego dalej Zespołem, jest analiza wniosków składanych zgodnie z postanowieniami uchwały Nr 236/2013 Rady Miejskiej w Przemysłu z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
2. Zespół zbiera się na posiedzeniach.
3. Zawiadomienie członków o posiedzeniu Zespołu może odbywać się w formie papierowej, telefonicznej lub elektronicznej. W zawiadomieniu podaje się termin posiedzenia, miejsce oraz proponowany porządek obrad.
4. Przewodniczący organizuje pracę Zespołu, odpowiada za jego działalność oraz prowadzi posiedzenia.
5. Zespół podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej 5 członków Zespołu, w tym przewodniczącego lub zastępcy.
6. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności zastępcy.
7. Z posiedzeń sekretarz sporządza protokół zawierający m.in. ocenę i rekomendację wniosków, który podpisują członkowie Zespołu biorący udział w posiedzeniu.
8. Członkowie Zespołu wpisują swoje oceny w karcie oceny wniosku, stanowiącej załącznik Nr 3 do zarządzenia.
9. W spotkaniach Zespołu ds. inicjatywy lokalnej uczestniczy również przedstawiciel lub przedstawiciele jednostki organizacyjnej urzędu lub jednostki organizacyjnej miasta właściwej ze względu na zakres inicjatywy lokalnej.
10. Przewodniczący Zespołu sporządza zbiorową informację nt. realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej i przekazuje do 31 stycznia roku następnego Prezydentowi Miasta Przemysła.
11. Obsługę administracyjną i biurową Zespołu zapewnia Pełnomocnik Prezydenta ds. Organizacji Pozarządowych.