

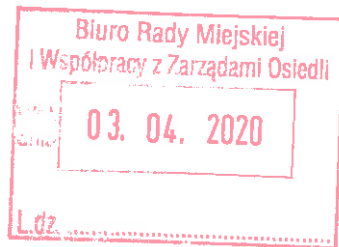


do kancelarii
2020

URZĄD MIEJSKI W PRZEMYŚLU

37-700 Przemyśl, Rynek 1, tel. +48 16 6752081, fax +48 16 6786449
www.przemysl.pl kancelaria@um.przemysl.pl

POL.0003.1.2020



D. Melter
3.04.20

Przemyśl, 2020.03.27

Pan
Robert Bal
Radny Rady Miejskiej
w Przemyślu

W odpowiedzi na interpelację/zapytanie Radnego Rady Miejskiej w Przemyślu Pana Roberta Bala zgłoszoną pismem z dnia 18 marca 2020r. w kwestii pomocy przedsiębiorcom w związku z występowaniem w Polsce i na całym świecie koronawirusa (COVID-19), informuję co następuje:

W obowiązującym stanie prawnym organy podatkowe nie mają możliwość nie naliczania odsetek za zwłokę od podatku niezapłaconego w terminie oraz stosowania innych niż ustawowe ulg w spłacie zobowiązań podatkowych, niemniej jednak rozumiejąc trudną sytuację właścicieli nieruchomości zwłaszcza osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą informujemy o jedynej aktualnie możliwości złożenia indywidualnego wniosku o ulgę w spłacie zobowiązania podatkowego.

Stosowne regulacje zawiera art. 67b w powiązaniu z art. 67a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 z późn. zm.). W myśl powołanego przepisu organy podatkowe na wniosek podatnika prowadzącego działalność gospodarczą, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem podatnika lub interesem publicznym, może:

- 1) odroczyć termin płatności podatku lub rozłożyć zapłatę podatku na raty;
- 2) odroczyć lub rozłożyć na raty zapłatę zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę lub odsetki określone w decyzji, o której mowa w art. 53a;
- 3) umorzyć w całości lub w części zaległości podatkowe, odsetki za zwłokę lub opłatę prolongacyjną.

Udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań, w formach wskazanych powyżej, następuje na indywidualny wniosek Podatnika, w ramach pomocy de minimis po złożeniu:

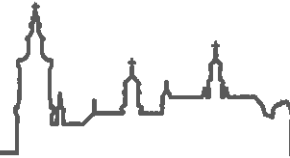
1) Wniosku o udzielenie ulgi, który może zostać złożony przez wnioskodawcę w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem podatnika lub interesem publicznym. We wniosku należy określić rodzaj pomocy, o jaką podatnik występuje: pomoc de minimis lub inna pomoc niż de minimis.

W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis do wniosku należy dołączyć:

a) formularz składany przy ubieganiu się o de minimis, kserokopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie podatnik otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie,

b) Oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w okresie trzech kolejnych lat kalendarzowych,

c) Informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis (pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie), dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis – według wzorów z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U Nr 53, poz. 311 ze zm.),



URZĄD MIEJSKI W PRZEMYŚLU

37-700 Przemyśl, Rynek 1, tel. +48 16 6752081, fax +48 16 6786449
www.przemysl.pl kancelaria@um.przemysl.pl

2) W przypadku ubiegania się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie do wniosku należy dołączyć informację dotyczącą Wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz informacji o otrzymanej pomocy publicznej, zawierającej w szczególności wskazanie dnia i podstawy prawnej jej udzielenia, formy i przeznaczenia, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy – według wzoru z rozporządzenia Rady Ministrów z 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 312 ze zm.)

3) Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentacji obrazującej sytuację majątkową podatnika i osób wspólnie prowadzących gospodarstwo domowe za okres 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku w tym np. zaświadczenia o zarobkach lub wysokości innych świadczeń, zaświadczenia osłabiające zdolności płatnicze (kredyty, pożyczki itp.), opłaty za czynsz, wodę, energię elektryczną, gaz, zaświadczenia o pozostawaniu w stałym leczeniu itp. oraz dokumenty potwierdzające kondycję finansową prowadzonej firmy, w tym: sprawozdanie finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości, rachunek zysków i strat, wykaz wymagalnych zobowiązań i należności lub PIT y, rachunkową księgę przychodów i rozchodów itp.

4) W przypadku działania przez przedstawiciela – pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy, złożone na formularzu pełnomocnictwa szczególnego (druk PPS-1) lub wskazanie istnienia pełnomocnictwa ogólnego.

Aktualnie obowiązujące przepisy nie pozwalają organom podatkowym na zastawanie innych rodzajów ulg ani zmiany trybu poprowadzonych postępowań, ponieważ są to zagadnienia regulowane przez prawo unijne oraz ustawy i dopiero zmiana wprowadzona na szczeblu centralnym (np. specustawą) może doprowadzić do szerszego udzielenia pomocy przedsiębiorcom prowadzącym działalność na terenie miasta Przemyśla.

Z uwagi na dynamiczny rozwój sytuacji, zapowiedzi rządu mające na celu wprowadzenie pomocy dla przedsiębiorców oraz z racji sytuacji w jakiej znaleźli się wszyscy podatnicy, mogą pojawić się rozwiązania systemowe w zakresie odroczenia płatności podatków ze strony samego ustawodawcy.

Otrzymują:

1. Adresat,
2. a/a

PREZYDENT
MIASTA PRZEMYŚLA
Wojciech Bakun

Naczelnik Wydziału
Podatków i Opłat Lokalnych

mgr Daniel Stecura

SKARBNIK MIASTA

mgr Monika Czuryk